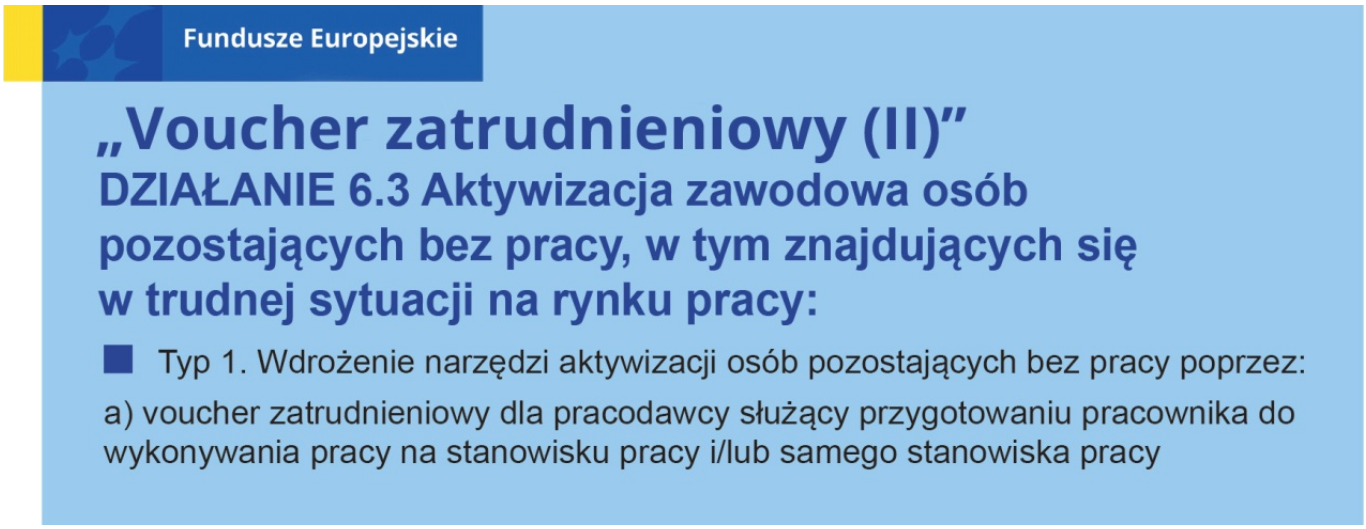

Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim, informuje o rozpoczęciu realizacji projektu, pod nazwą: „Voucher zatrudnieniowy (II)" w ramach działania 6.3 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, w tym znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy, typ 1a.

Projekt jest współfinansowany ze środków programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027 Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz aktywnego Pomorza Zachodniego

Pierwszy nabór wniosków o przyznanie Vouchera zatrudnieniowego zostanie ogłoszony 7 września 2026 r.

Szczegółowe informacje dotyczące naboru, w tym termin składania wniosków, sposób ich składania oraz wymagane dokumenty, zostaną przedstawione w odrębnym artykule – „Ogłoszenie o naborze".

Grupa docelowa projektu

Projekt skierowany jest do pracodawców zamierzających zatrudnić osoby bezrobotne, które należą do co najmniej jednej z poniższych kategorii:

- **osoby bezrobotne w wieku 18–29 lat,**
- **osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności,**
- **osoby długotrwale bezrobotne,**
- **osoby o niskich kwalifikacjach (tj. posiadające wykształcenie niepełne podstawowe, podstawowe, gimnazjalne, zawodowe lub średnie i nieposiadające wykształcenia policealnego lub pomaturalnego),**
- **kobiety,**
- **osoby bezrobotne w wieku 55+**

Dostępna forma wsparcia w ramach projektu

- **Voucher zatrudnieniowy**– jest to narzędzie ułatwiające proces zatrudnienia i tworzenia stanowiska pracy dla osoby bezrobotnej o wartości 40 000,00 zł.
- Oznacza to zawarcie przez Pracodawcę umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres minimum 12 miesięcy w okresie maksymalnie 15 miesięcy.

- Projekt zakłada udzielenie 25 voucherów.
- Każdy voucher będzie wypłacony zaliczkowo w dwóch transzach:
- I transza -28,000,00zł. (70% wartości Vouchera)
- II transza-12.000,00zł. (30% wartości Vouchera)

Voucher może być przeznaczony na wynagrodzenie pracownika wraz z jego pochodnymi: premiami, dodatkami i nagrodami funkcjonującymi u pracodawcy – maksymalnie do **70%** wartości Vouchera.

Pozostała część środków **30%** może zostać przeznaczona na koszty służące przygotowaniu pracownika do wykonywania pracy na stanowisku pracy i/lub przygotowaniu samego stanowiska pracy np.:

- szkolenia (m.in. zmiany kwalifikacji, dostosowanie kwalifikacji, coaching)
- koszty dojazdu do pracy
- koszty noclegów w przypadku zmiany miejsca zamieszkania
- koszty badań lekarskich (wstępnych, okresowych, kontrolnych)
- koszty opieki nad dzieckiem pracownika/ osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
- doposażenia stanowiska pracy (zakup sprzętu lub urządzeń niezbędnych do utworzenia stanowiska pracy dla nowo zatrudnionej osoby)
- odzież robocza i środki BHP

Wypłata I transzy następuje po zawarciu umowy z Powiatowym Urzędem Pracy (PUP) w Kamieniu Pomorskim oraz zatrudnieniu skierowanej osoby bezrobotnej. Wypłata II transzy nastąpi po rozliczeniu pełnego wydatkowania I transzy w terminie do 6 m-cy od otrzymania vouchera.

Czego nie można finansować z Vouchera?

Środki w ramach Vouchera zatrudnieniowego nie mogą być przeznaczone na finansowanie:

- kosztów: reklamy, wysyłki, transportu zakupionych produktów oraz pakowania, rat leasingowych, wyceny rzeczoznawcy
- zakupu:
  - nieruchomości lub jej dzierżawy, akcji, obligacji, udziałów w spółkach oraz kaucji, automatów, (w tym automatów do gier zręcznościowych, napojów itp.), towarów handlowych będących przedmiotem działalności; rzeczy używanych, z zastrzeżeniem przypadków dopuszczonych w dokumentacji projektu, kas fiskalnych, środków trwałych, maszyn i urządzeń, których używanie wymaga posiadania stosownych uprawnień, jeżeli Wnioskodawca nie posiada takich uprawnień, chyba że we wniosku wskaże zamiar zatrudnienia pracownika do obsługi tych urządzeń oraz wymóg posiadania przez niego odpowiednich uprawnień; wyposażenia do lokalu, jeżeli lokal nie jest miejscem wykonywania działalności gospodarczej.
- budowy lokalu, remontu lokalu, jego adaptacji lub modernizacji
- opłat: eksploatacyjnych, takich jak: prąd, woda, telefon, czynsz, dzierżawa itp.
- administracyjnych, np. za tłumaczenie dokumentów, opłat pocztowych itp.
- nabycia praw do dysponowania rzeczami w ramach umów leasingu lub kredytu

Ponadto **nie można finansować wydatków, na które Wnioskodawca otrzymał wcześniej środki publiczne, ani wydatków poniesionych przed dniem podpisania Umowy o przyznanie „Vouchera zatrudnieniowego (II)".**

Kto może ubiegać się o voucher?

O Voucher zatrudnieniowy może ubiegać się pracodawca, w tym również podmiot, który w dniu złożenia wniosku nie zatrudnia pracowników, jeżeli planuje rozwijać działalność poprzez zatrudnienie pracownika w ramach vouchera.

O przyznanie Vouchera może ubiegać się pracodawca będący mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem (MŚP).

Duże przedsiębiorstwa są wyłączone z możliwości ubiegania się o Voucher.

Za mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP) uznaje się przedsiębiorstwa spełniające kryteria określone w obowiązujących przepisach dotyczących definicji mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw.

Zgodnie z unijną definicją MŚP:

- mikroprzedsiębiorstwo – zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR;
- małe przedsiębiorstwo – zatrudnia mniej niż 50 pracowników, a jego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;
- średnie przedsiębiorstwo – zatrudnia mniej niż 250 pracowników, a jego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR;
- duże przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które nie spełnia kryteriów przewidzianych dla mikro-, małego lub średniego przedsiębiorstwa.

Ważne! Przy ustalaniu statusu MŚP nie bierze się pod uwagę wyłącznie liczby pracowników, obrotu lub sumy bilansowej przedsiębiorstwa. Zgodnie z przepisami Unii Europejskiej uwzględnia się również **powiązania kapitałowe i organizacyjne z innymi przedsiębiorstwami, w tym przedsiębiorstwa partnerskie i powiązane oraz strukturę własnościową podmiotu.**

Oznacza to, że przedsiębiorstwo może zatrudniać niewielką liczbę pracowników, a mimo to **nie zostać zakwalifikowane jako MŚP**, jeżeli z uwagi na swoje **powiązania lub strukturę własnościową powinno być oceniane łącznie z innymi podmiotami.** Dotyczy to również niektórych spółek, w których **udział kapitałowy lub prawa głosu posiadają organy publiczne (np. gmina, powiat, Skarb Państwa) –** zgodnie z zasadami określonymi w załączniku **I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.**

W szczególności przedsiębiorstwa nie można uznać za MŚP, jeżeli 25% lub więcej jego kapitału lub praw głosu jest bezpośrednio lub pośrednio kontrolowane, indywidualnie lub wspólnie, przez jeden lub więcej organów publicznych, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w przepisach.

Przed złożeniem wniosku należy sprawdzić nie tylko liczbę pracowników oraz obrót i sumę bilansową przedsiębiorstwa, ale również jego powiązania z innymi podmiotami oraz strukturę własnościową.

Dodatkowym warunkiem udziału w projekcie jest możliwość objęcia przedsiębiorstwa pomocą de minimis. Jeżeli pracodawca jest przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej, Voucher udzielany jest jako pomoc de minimis, dlatego przed przyznaniem wsparcia weryfikowane będzie spełnienie warunków jej otrzymania, w tym na podstawie dokumentów dotyczących pomocy de minimis oraz danych SUDOP.

Uwaga: Ostateczna kwalifikacja przedsiębiorstwa jako mikro-, małego lub średniego oraz możliwość otrzymania pomocy de minimis będzie każdorazowo weryfikowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentacją składaną przez wnioskodawcę.

O przyznanie Vouchera może ubiegać się pracodawca, który m.in.:

- posiada i prowadzi siedzibę, oddział lub miejsce wykonywania działalności **na terenie województwa zachodniopomorskiego** nieprzerwanie przez co najmniej **6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku**,

- może być objęty pomocą de minimis w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu w przypadku, gdy pracodawca jest przedsiębiorstwem i kwalifikuje się do przyznania pomocy de minimis, Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023, str. 2831) oraz Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021-2027 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 37). (weryfikacja nastąpi na podstawie Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz SUDOP),

w dniu złożenia wniosku:

- nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych (weryfikacja na podstawie SYRIUSZ oraz przed podpisaniem umowy na podstawie zaświadczenia z PFRON. Do przedstawiania zaświadczeń nie są zobowiązane podmioty, które w dniu złożenia wniosku nie zatrudniają pracowników,

- nie toczy się wobec niego postepowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o jego likwidację (weryfikacja przez PUP na podstawie danych z rejestrów publicznych Krajowy Rejestr Zadłużonych oraz Monitor Sądowy i Gospodarczy),

- nie był karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku, określone w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.). lub

przestępstwa określone w ustawie z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1822 z późn. zm.). (weryfikacja na podstawie oświadczenia w momencie składania wniosku oraz przed podpisaniem umowy na podstawie zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego),

- nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich tj. nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.). (weryfikacja przez PUP na podstawie oświadczenia oraz przez WUP w Szczecinie przed podpisaniem umowy),

- nie został wobec niego ustanowiony zakaz udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia ze środków unijnych na podstawie art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) (weryfikacja na podstawie oświadczenia oraz PUP na podstawie listy Osób i Podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego),

- nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym (weryfikacja na podstawie oświadczenia),
- nie posiada nieuregulowanych wymagalnych zobowiązań cywilnoprawnych (weryfikacja na podstawie oświadczenia),
- przedstawi proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu otrzymanego wsparcia np.:

    - blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym,
    - weksel in blanco z poręczeniem wekslowym (aval),
    - poręczenie dwóch osób trzecich,
    - akt notarialny o dowolnym poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

- w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku nie został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (weryfikacja na podstawie oświadczenia),
- złożyło kompletny i prawidłowo wypełniony wniosek;

Uwaga!

W przypadku przedsiębiorców do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okresów zawieszenia działalności gospodarczej.

Jeden pracodawca – jeden voucher zatrudnieniowy – przeznaczony na utworzenie jednego stanowiska pracy!

Pracodawca nie może jednocześnie ubiegać się o Voucher w innym Powiatowym Urzędzie Pracy.

Kogo można zatrudnić?

W ramach Vouchera pracodawca zatrudnia **osobę bezrobotną, należącą do grupy docelowej projektu**

Nie można w ramach Vouchera zatrudnić osoby, która:

- była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową u danego pracodawcy w okresie **3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku,**
- jest członkiem rodziny pracodawcy; **tj. dziadkiem, babcią, rodzicem, dzieckiem, rodzeństwem lub małżonkiem,**
- została już zatrudniona przez tego pracodawcę w ramach **I edycji Vouchera zatrudnieniowego**.

Jeżeli na danym stanowisku wymagane są określone uprawnienia, kwalifikacje lub wykształcenie, które nie mogą zostać uzupełnione poprzez szkolenie w ramach projektu, w rejestrze Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim (PUP) musi znajdować się co najmniej jedna osoba posiadająca wymagane kwalifikacje.

Pracodawcy korzystający z I edycji – ważne informacje

Pracodawca, który jest jeszcze w trakcie realizacji umowy w ramach **I edycji Vouchera, nie może ubiegać się o Voucher w II edycji.**

O **Voucher w II edycji** może natomiast ubiegać się pracodawca, k**tóry prawidłowo zrealizował umowę z I edycji, pod warunkiem, że w okresie 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku nie nastąpił spadek liczby**

zatrudnionych pracowników. Liczba pracowników będzie weryfikowana na podstawie dokumentów ZUS.

Pracodawca, z którym **rozwiązano umowę z Powiatowym Urzędem Pracy (PUP) z przyczyn leżących po jego stronie lub który nie utrzymał stanowiska pracy przez wymagany okres 12 miesięcy, co do zasady nie może ubiegać się o Voucher w II edycji.** Wyjątek stanowi sytuacja, gdy Powiatowy Urząd Pracy (PUP) nie był w stanie uzupełnić zwolnionego stanowiska pracy.

Ważne ograniczenia

Pracodawca ubiegający się o voucher zobowiązuje się do:

- zatrudnienia osoby bezrobotnej na warunkach określonych w umowie,
- utrzymania utworzonego stanowiska pracy przez wymagany okres,
- wniesienia i rozliczenia wkładu własnego w formie wynagrodzenia zatrudnionej osoby, w wysokości określonej w umowie,
- rozliczenia wkładu własnego proporcjonalnie do okresu zatrudnienia w przypadku nieutrzymania stanowiska pracy przez wymagany okres.

Okres realizacji projektu

01.09.2026 r. – 30.06.2028 r.

Cel projektu

Celem projektu jest zwiększenie dostępu do zatrudnienia osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kamieniu Pomorskim poprzez wsparcie pracodawców w tworzeniu i przygotowaniu stanowisk pracy.

Rezultat projektu

W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 25 osób, a zakładanym rezultatem jest podjęcie zatrudnienia przez minimum 17 osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy (PUP) w Kamieniu Pomorskim.

Wartość dofinansowania:

- Wartość projektu łącznie: **1 470 000,00 zł**
- Wkład Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+):**1 245 000,00 zł**
- wkład własny: **225 000,00 zł**

Pracodawców zainteresowanych udziałem w projekcie zapraszamy do śledzenia strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim, na której 7 września 2026 r. zostanie opublikowane odrębne Ogłoszenie o naborze.

Projekt **„Voucher zatrudnieniowy (II)”** realizowany jest zgodnie z zasadą horyzontalną równości kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji, wynikającymi z art. 9 ust. 1–3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., a także z poszanowaniem Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych.

Projekt zapewnia **równy dostęp kobiet i mężczyzn do informacji, rekrutacji oraz oferowanego wsparcia, a działania realizowane są w sposób przejrzysty, niedyskryminujący i dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników i uczestniczek.** W procesie zatrudnienia promowane jest równe traktowanie kobiet i mężczyzn oraz ocena kandydatów na podstawie ich kwalifikacji, kompetencji i predyspozycji, bez kierowania się stereotypami dotyczącymi płci.

W ramach projektu **nie dopuszcza się dyskryminacji ze względu na płeć, niepełnosprawność, wiek, pochodzenie, język, religię lub przekonania, poglądy, przynależność do mniejszości, sytuację majątkową, orientację seksualną ani inne cechy mogące stanowić przesłankę nierównego traktowania. Wszystkie działania i materiały związane z realizacją projektu będą przygotowywane w sposób czytelny, zrozumiały i niedyskryminujący.**

Projekt jest **otwarty dla osób ze szczególnymi potrzebami.** Powiatowy Urząd Pracy w Kamieniu Pomorskim zapewnia dostępność architektoniczną i organizacyjną, w tym możliwość korzystania ze schodołazu oraz dostosowanego ciągu komunikacyjnego. W Urzędzie możliwe jest także uzyskanie wsparcia w komunikacji w polskim języku migowym. Informacje o projekcie publikowane na stronie internetowej są przygotowywane z uwzględnieniem standardów dostępności cyfrowej.

Osoby wymagające dodatkowych udogodnień lub wsparcia w związku z udziałem w projekcie mogą zgłosić swoje potrzeby pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy w Kamieniu Pomorskim.

Projekt **„Voucher zatrudnieniowy (II)”** realizowany jest zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą „nie czyń poważnych szkód” (DNSH), o których mowa w art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. Realizacja projektu nie powoduje negatywnego oddziaływania na środowisko. W ramach projektu stosowane będą działania ograniczające zużycie zasobów, m.in. oszczędne gospodarowanie energią i materiałami, ograniczanie druku, segregacja odpadów oraz korzystanie z dokumentów w formie elektronicznej.

#FunduszeEuropejskie #FunduszeEU

PDF
Następny wpis
Poprzedni wpis